

ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ГОРОД ЛЕСНОЙ»  
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №72»

**ПРИКАЗ**

от 09.09.2023г.

№ 221/У

*Об обеспечении организации и проведения  
всероссийской олимпиады школьников в МАОУ СОШ №72  
в 2023/2024 учебном году*

В соответствии с Приказом МКУ «Управление образования» «Об обеспечении организации и проведения Всероссийской олимпиады школьников в городском округе «Город Лесной» в 2023-2024 учебном году от 05.09.2023 №198, в целях организации и проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в МАОУ СОШ №72 в 2023/2024 учебном году

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать школьный организационный комитет по организации и проведению Всероссийской олимпиады школьников в МАОУ СОШ №72 в 2023/2024 учебном году (далее - школьный организационный комитет).

2. Назначить заместителя директора по УВР Исакову Е.В. ответственной за организацию и проведение школьного этапа олимпиады;

3. Принять к исполнению документ, являющийся неотъемлемым приложением приказа МКУ «Управление образования» «Об организации и проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в городском округе «Город Лесной» в 2023-2024 учебном году от 05.09.2023 №198. Данный приказ размещен в общем доступе на официальном сайте МАОУ СОШ №72 по адресу [https://xn--72-6kc3bfr2e.xn--plai/vs\\_olimp.php](https://xn--72-6kc3bfr2e.xn--plai/vs_olimp.php).

4. Утвердить:

– состав оргкомитета МАОУ СОШ №72 школьного этапа олимпиады (прилагается);

– состав апелляционной комиссии МАОУ СОШ №72 школьного этапа олимпиады (прилагается);

– состав жюри школьных предметных комиссий МАОУ СОШ №72 олимпиады (прилагается).

5. Школьному организационному комитету

– организовать проведение школьного этапа олимпиады по 24 общеобразовательным предметам: астрономия, биология, география, иностранный язык (английский, испанский, немецкий, французский,



китайский, итальянский), информатика и ИКТ, искусство (мировая художественная культура), история, литература, математика, обществознание, основы безопасности жизнедеятельности, право, русский язык, технология, физика, физическая культура, химия, экология, экономика;

– организовать участие обучающихся МАОУ СОШ №72 в муниципальном этапе олимпиады.

6. Обеспечить проведение школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в МАОУ СОШ №72 в 2023/2024 учебном году с 13 сентября 2023 года:

по 6 общеобразовательным предметам (математика, информатика, химия, биология, астрономия и физика) с использованием информационного ресурса «Онлайн-курсы Образовательного центра «Сириус» (далее - платформа «Сириус.Курсы») в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»);

по 18 общеобразовательным предметам география, иностранный язык (английский, испанский, немецкий, французский, китайский, итальянский), искусство (мировая художественная культура), история, литература, обществознание, основы безопасности жизнедеятельности, право, русский язык, технология, физическая культура, экология, экономика) с использованием дистанционных информационно-коммуникационных технологий на платформе <https://vsosh.irro.ru> Регионального центра обработки информации и оценки качества образования государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Свердловской области «Институт развития образования».

7. Организовать проведение школьного этапа олимпиады:

с использованием технических средств МАОУ СОШ №72 или дома, в зависимости от технической возможности, с использованием собственных технических средств обучающихся на основании заявлений родителей (законные представители), эпидемиологической ситуацией или других объективных причин;

в соответствии с Порядком проведения олимпиады, нормативными правовыми документами, регламентирующими проведение школьного этапа олимпиады, требованиями к проведению школьного этапа олимпиады, утвержденными МКУ «Управление образования администрации городского округа «Город Лесной», и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях на момент проведения олимпиады.

8. Заместителю директора МАОУ СОШ №72 Исаковой Е.В. обеспечить:

организационно-технологическое и информационно-аналитическое сопровождение школьного этапа олимпиады в соответствии с утвержденными требованиями, Порядком проведения олимпиады;

координацию деятельности с МКУ «Управление образования»;

подготовку и оперативное размещение информации о проведении школьного этапа олимпиады в разделе «Всероссийская олимпиада школьников» на сайте МАОУ СОШ №72;

проведение совещания с руководителями ШМО по вопросам организации и проведения школьного этапа олимпиады в срок не позднее 13 сентября 2023 года;

подготовку и направление в МКУ «Управление образования» отчета о результатах проведения школьного этапа олимпиады по требованию;



формирование состава жюри и апелляционной комиссии школьного этапа олимпиады в срок до 13 сентября 2023 года;

прием от классных руководителей заявлений обучающихся с ОВЗ и детей инвалидов/родителей (законных представителей) о необходимости создания специальных условий для обеспечения возможности участия в школьном этапе олимпиады, документов, подтверждающих необходимость их создания в срок не позднее 10 календарных дней до начала проведения школьного этапа олимпиады;

формирование предложения по составу общественных наблюдателей на школьном и муниципальном этапах олимпиады с приложением заявлений по форме (прилагается);

своевременное размещение на сайте МАОУ СОШ №72 актуальной информации по организации и проведению школьного этапа всероссийской олимпиады.

#### 9. Обеспечить:

9.1. Директору МАОУ СОШ №72 – назначить приказом ответственного за информационный обмен по работе в РБДО (региональной базе данных олимпиад), хранение и конфиденциальность заданий очного тура школьного этапа олимпиады и внесение информации об участниках всероссийской олимпиады школьников и результатах их участия в региональную базу данных обеспечения олимпиады в срок до 13 сентября 2023 года;

#### 9.2. Заместителям директора МАОУ СОШ №72:

Исаковой Е.В., заместителю директора по УВР:

подготовку пакета документов для создания специальных условий для участия в школьном этапе обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов (заявления обучающихся/родителей (законных представителей) о необходимости создания специальных условий для обеспечения возможности участия в школьном этапе олимпиады, и документов, подтверждающих необходимость их создания (заключение психолого-медико-педагогической комиссии, справка об инвалидности) и их направление в МКУ ИМЦ в срок не позднее 10 календарных дней до начала проведения олимпиады;

сбор заявлений от граждан на включение в состав общественных наблюдателей и о подтверждении ознакомления с Порядком, согласия субъекта персональных данных на обработку персональных данных, предложений по составам общественных наблюдателей, пакетов документов и направление в МБУ ИМЦ в срок не позднее 7 календарных дней до начала проведения олимпиады;

размещение на официальном сайте МАОУ СОШ №72 в разделе «Всероссийская олимпиада школьников» информации о сроках и местах проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке и утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в срок не позднее 12 сентября 2023 года;

Шолуховой Н.А., заместителю директора по АХР:

создать специальные условия для участников с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов в соответствии с решением оргкомитета школьного этапа олимпиады;

принять своевременные меры по обеспечению надежной работы сети «Интернет» для проведения школьного этапа олимпиады (ответственные - Шолухова Н.А., заместитель директора по АХР, Игнатьева А.В., учитель информатики, ответственная за информационный обмен МАОУ СОШ №72)



техническую готовность компьютерного оборудования для проведения школьного этапа олимпиады (ответственные - Шолухова Н.А., заместитель директора по АХР, Игнатьева А.В., учитель информатики, ответственная за информационный обмен МАОУ СОШ №72);

составление расписания для участников школьного этапа олимпиады по общеобразовательным предметам с использованием технических средств МАОУ СОШ №72 (ответственная – Опарина О.В., заместитель директора по УВР);

9.3. Руководителям школьных методических объединений (списочный состав прилагается):

формирование предложений по составу жюри и апелляционных комиссий школьного этапа олимпиады;

информирование педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей), общественных наблюдателей о Порядке проведения всероссийской олимпиады школьников, организационно-технологической модели и сроках проведения школьного этапа олимпиады в срок не позднее 10 календарных дней до начала проведения олимпиады;

сбор заявлений обучающихся, заявивших о своем участии во всероссийской олимпиаде школьников, в срок не позднее 3 календарных дней до начала проведения олимпиады;

сбор и хранение в течение одного года заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии во всероссийской олимпиаде школьников, о подтверждении ознакомления с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников и о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок не позднее 3 календарных дней до начала проведения олимпиады;

составление списков участников школьного этапа олимпиады с указанием места их участия;

объективность проведения всех мероприятий школьного этапа олимпиады, в том числе при проверке и показе выполненных олимпиадных работ, рассмотрении апелляций;

получение в региональной базе данных обеспечения олимпиады олимпиадных заданий очных туров и сохранение конфиденциальности олимпиадных заданий при тиражировании, комплектовании и хранении до момента передачи материалов участникам;

тиражирование материалов олимпиадных заданий для школьного этапа олимпиады (при необходимости);

получение в региональной базе данных и выдачу кодов доступа, учетных записей участникам школьного этапа олимпиады;

проведение инструктажей участников, организаторов в аудитории и ответственных за организацию и проведение школьного этапа олимпиады (ответственные – руководители ШМО);

качественные условия для работы общественных наблюдателей, жюри, апелляционных комиссий школьного этапа олимпиады;

прием вопросов участников школьного этапа олимпиады по техническим ошибкам, связанным с оценкой олимпиадных работ или подсчетом баллов, и передачу их оператору технологической платформы в течение двух календарных дней после публикации результатов;



организацию работы жюри по подготовке протоколов (рейтинговых таблиц победителей, призеров и участников), аналитических отчетов о результатах выполнения олимпиадных заданий и оперативное их направление в МКУ ИМЦ;

хранение олимпиадных работ участников школьного этапа олимпиады в течение одного года;

оформление грамот и награждение победителей и призеров школьного этапа олимпиады.

10. Жюри школьного этапа олимпиады обеспечить:

оценивание (проверку) обезличенных выполненных олимпиадных работ очного тура школьного этапа олимпиады в срок не позднее 2 рабочих дней со дня проведения;

передачу проверенных выполненных олимпиадных работ техническим специалистам для декодирования и составления рейтинговой таблицы результатов участников олимпиады в срок не позднее 2 рабочих дней со дня проведения;

анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ в соответствии с Порядком проведения олимпиады и с использованием решений и видеообзоров, опубликованных на официальных сайтах Образовательного центра «Сириус» по 6 общеобразовательным предметам, ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования» по 18 общеобразовательным предметам;

определение победителей и призеров школьного этапа олимпиады на основании рейтинга участников по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой;

оформление итогового протокола в срок не позднее 5 рабочих дней со дня проведения олимпиады.

11. Апелляционным комиссиям школьного этапа олимпиады обеспечить:

принятие и рассмотрение апелляций с участием участников школьного этапа олимпиады или без их участия при наличии соответствующего заявления или неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденным документально, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий в срок не позднее 2 рабочих дней со дня публикации результатов;

оперативное информирование участников школьного этапа олимпиады о принятом решении.

12. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ СОШ №72



А.Е. Тетерин