****

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ**

**ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»**

04.04.2025 № 69

П Р И К А З

***О подготовке образовательных учреждений к обеспечению***

***отдыха детей и их оздоровления и занятости несовершеннолетних***

***в каникулярный период 2025 года***

В соответствии с постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 07.02.2025 № 141 «О мерах по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в городском округе «Город Лесной» в 2025 году», в целях обеспечения полноценного и безопасного отдыха детей и подростков, создания условий для укрепления и сохранения здоровья обучающихся, творческого развития и занятости несовершеннолетних, а также обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия и подготовки образовательных учрежденийк работе в каникулярный период 2025 года,

**Приказываю:**

1. Утвердить график работы лагерей с дневным пребыванием детей, направления группы детей в окружной оборонно-спортивный лагерь «Витязь», организации привлечения детей к малозатратным формам отдыха, работы трудовых бригад в каникулярный период 2025 года (Приложение № 1).

2. Утвердить распределение санаторно-курортных путевок в 2025 году (Приложение № 2).

3. Утвердить план мероприятий по подготовке образовательных учреждений к обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярный период 2025 года (Приложение № 3).

4. Утвердить схему закрепления объектов питания за оздоровительными лагерями с дневным пребыванием детей в летний период 2025 года (Приложение № 4).

5. Утвердить состав Комиссии муниципального казенного учреждения «Управление образования администрации городского округа «Город Лесной» (далее – МКУ «Управление образования») по подготовке образовательных учреждений к обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярный период 2025 года (Приложение № 5).

6. Руководителям муниципального казенного учреждения «Информационно-методический центр» (И.В. Левиной), муниципального казенного учреждения «Финансово-хозяйственное управление» (Е.В. Фатхетдиновой), муниципального бюджетного учреждения «Детский оздоровительно-образовательный центр» (К.В. Федорковой) образовательных учреждений обеспечить выполнение плана мероприятий по подготовке учреждений к обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярный период 2025 года.

7. Руководителям учреждений:

6.1. Разработать планы мероприятий по подготовке образовательных учреждений к обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярный период 2025 года.

6.2. Предусмотреть организацию профильных отрядов, проведение тематических смен общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» в оздоровительных лагерях, проведение тематических «Дней первых».

6.3. Взять под личный контроль:

- исполнение постановлений администрации городского округа «Город Лесной» от 27.12.2024 № 1520 «Об утверждении Плана основных мероприятий по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в городском округе «Город Лесной» в 2025 году» (с изменениями от 21.02.2025 № 195), от 07.02.2025 № 141 «О мерах по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в городском округе «Город Лесной» в 2025 году»;

- занятость несовершеннолетних, состоящих на различных видах учета (провести организационные мероприятия по обеспечению занятости несовершеннолетних данной категории в оздоровительных лагерях и трудовых бригадах в каникулярный период);

- организацию приема документов для трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в летний период 2025 года и обеспечение выполнения плановых показателей;

- организацию соблюдения требований административного регламента при оказании муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время».

6.4. Организовать занятость детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации (проживающих в малоимущих семьях; оставшихся без попечения родителей; инвалидов; с ограниченными возможностями здоровья; жертв вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий; из семей беженцев и вынужденных переселенцев; оказавшихся в экстремальных условиях; дети-жертвы насилия; дети с отклонениями в поведении; дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи), в оздоровительных лагерях, трудовых бригадах.

6.5. Организовать занятость детей посредством малозатратных форм отдыха (экскурсионные программы, акции творческие, военно-патриотические, волонтерская деятельность, клубы по интересам, творческие мастерские, студии, спортивные мероприятия и другие) с привлечением социальных партнеров, шефов, родителей.

7. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Начальник

МКУ «Управление образования» А.П. Парамонов

Приложение № 1 к приказу

МКУ «Управление образования»

от 04.04.2025 № 69

**КОМПЛЕКТОВАНИЕ**

**организаций отдыха, оздоровления и занятости планируемых на базе образовательных учреждений в 2025 году**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Профиль лагеря** | **База образовательного учреждения** | **Сроки смены** | **Количество детей** | **Из них детей, находящихся в ТЖС** | **Всего детей** |
| Лагерь с дневным пребыванием детей при МБОУ СОШ № 8 | МБОУ СОШ № 8 | 1 смена(02.06-27.06.2025) | 30 | 4 | 30 |
| Лагерь с дневным пребыванием детей при МБОУ СОШ № 67 | МБОУ СОШ № 67 | 1 смена(02.06-27.06.2025) | 50 | 6 | 50 |
| Лагерь с дневным пребыванием детей при МАОУ СОШ №72 | МАОУ СОШ №72 | 2 смена(30.06-23.07.2025) | 150 | 15 | 150 |
| Лагерь с дневным пребыванием детей при МБОУ СОШ № 73 | МБОУ СОШ № 73 | 3 смена(28.07-20.08.2025) | 105 | 10 | 105 |
| Лагерь с дневным пребыванием детей при МБУДО ЦДТ | МБУДО ЦДТ | 1 смена(02.06-27.06.2025) | 210 | 21 | 305 |
| 2 смена(30.06-23.07.2025) | 95 | 10 |
| Лагерь с дневным пребыванием детей при МБУ ЦППМСП | МБУ ЦППМСП | 3 смена(28.07-20.08.2025) | 30 | 4 | 30 |
| **Всего** | **70** | **670** |
| **Планируемое количество детей, направляемых** **в окружной оборонно-спортивный лагерь «Витязь»**  |
| МБУДО ЦДТ | в каникулярный период | 10 |
| **Всего** | **10** |
| **Планируемое количество детей, охваченных малозатратными формами отдыха (экскурсии, акции, творческие мастерские, студии, волонтерская деятельность, спортивные мероприятия и т.д.)** |
| **Образовательные учреждения** | **Сроки** | **Количество детей** | **Из них детей, находящихся в ТЖС** |
| МБОУ СОШ № 8 | в каникулярный период | 63 | 7 |
| МБОУ СОШ № 64 | в каникулярный период | 133 | 14 |
| МБОУ СОШ № 67 | в каникулярный период | 118 | 12 |
| МБОУ СОШ № 71 | в каникулярный период | 130 | 12 |
| МАОУ СОШ № 72 | в каникулярный период | 133 | 14 |
| МБОУ СОШ № 73 | в каникулярный период | 130 | 13 |
| МБОУ СОШ № 74 | в каникулярный период | 130 | 13 |
| МБОУ СОШ № 75 | в каникулярный период | 186 | 18 |
| МАОУ СОШ № 76 | в каникулярный период | 186 | 18 |
| МАОУ «Лицей» | в каникулярный период | 186 | 18 |
| МБУДО ЦДТ | в каникулярный период | 120 | 12 |
| **Всего** | **1515** | **139** |

**КОЛИЧЕСТВО**

**детей, трудоустраиваемых в каникулярное время\***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Образовательное учреждение** | **Июнь** | **Июль** | **Август** | **Всего** | **Из них детей, находящихся в ТЖС** |
| МБОУ СОШ № 8 | 6 | 7 | 6 | 19 | 5 |
| МБОУ СОШ № 64 | 7 | 6 | 7 | 20 | 5 |
| МБОУ СОШ № 67 | 6 | 6 | 6 | 18 | 5 |
| МБОУ СОШ № 71 | 7 | 7 | 7 | 21 | 6 |
| МАОУ СОШ № 72 | 7 | 8 | 8 | 23 | 6 |
| МБОУ СОШ № 73 | 6 | 6 | 6 | 18 | 5 |
| МБОУ СОШ № 74 | 6 | 9 | 8 | 23 | 6 |
| МБОУ СОШ № 75 | 10 | 12 | 11 | 33 | 9 |
| МАОУ СОШ № 76 | 11 | 12 | 12 | 35 | 10 |
| МАОУ Лицей | 6 | 7 | 7 | 20 | 6 |
| МБУДО ЦДТ | 8 | 10 | 9 | 27 | 7 |
| **Всего** | **80** | **90** | **87** | **257** | **70** |

**\* планируемое количество**

Приложение № 2 к приказу

МКУ «Управление образования»

от 04.04.2025 № 69

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ**

**санаторно-курортных путевок в МБУ «ДООЦ «Солнышко» в 2025году**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование учреждения** | **Сроки смены** | **Количество путевок** |
| **1 смена****01.06-21.06.2025** | **2 смена****24.06-14.07.2025** | **3 смена****17.07-****06.08.2025** | **4 смена****09.08-29.08.2025** |
| МБОУ СОШ № 64 | 11 | 8 | 11 | 5 | 35 |
| МБОУ СОШ № 71 | 11 | 8 | 11 | 5 | 35 |
| МБОУ СОШ № 72 | 11 | 8 | 11 | 5 | 35 |
| МБОУ СОШ № 73 | 11 | 8 | 11 | 5 | 35 |
| МБОУ СОШ № 74 | 11 | 8 | 11 | 5 | 35 |
| МБОУ СОШ № 75 | 11 | 8 | 11 | 6 | 36 |
| МБОУ СОШ № 76 | 11 | 8 | 12 | 6 | 37 |
| МАОУ Лицей | 11 | 8 | 11 | 6 | 36 |
| МБУДО ЦДТ | 10 | 6 | 11 | 5 | 32 |
| **ИТОГО:** | **98** | **70** | **100** | **48** | **316** |

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ**

**санаторно-курортных путевок в ООО ДСОК «Жемчужина» в 2025 году**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование учреждения** | **Сроки смены** | **Количество путевок** |
| ГБОУ СО«Школа города Лесного» | 2 смена25.06.2025-15.07.2025 | 1 |
| МБОУ СОШ № 8 | 2 смена25.06.2025-15.07.2025 | 1 |
| МБОУ СОШ № 64 | 2 смена25.06.2025-15.07.2025 | 5 |
| МБОУ СОШ № 71 | 2 смена25.06.2025-15.07.2025 | 12 |
| МБОУ СОШ № 72 | 2 смена25.06.2025-15.07.2025 | 1 |
| МБОУ СОШ № 73 | 2 смена25.06.2025-15.07.2025 | 2 |
| МБОУ СОШ № 74 | 2 смена25.06.2025-15.07.2025 | 5+1 |
| МБОУ СОШ № 75 | 2 смена25.06.2025-15.07.2025 | 5 |
| МБОУ СОШ № 76 | 2 смена25.06.2025-15.07.2025 | 16 |
| МАОУ Лицей | 2 смена25.06.2025-15.07.2025 | 4 |
| **ИТОГО:** | **53** |

Приложение № 3 к приказу

МКУ «Управление образования»

от 04.04.2025 № 69

**ПЛАН**

**мероприятий по подготовке образовательных учреждений к обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей**

**в каникулярный период 2025 года**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п\п** | **Мероприятия** | **Срок****исполнения** | **Ответственные за исполнение** |
|  | Разработка комплекса мер по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2025 году | февраль | Полоумов М.В. |
|  | Подготовка проекта постановления администрации городского округа «Город Лесной» «О мерах по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в городском округе «Город Лесной»  | февраль | Полоумов М.В. |
|  | Определение ответственных лиц и порядка организации по приему заявлений, распределению путевок в оздоровительные лагеря, окружной оборонно-спортивный лагерь «Витязь», МБУ«ДООЦ «Солнышко» | март | Парамонов А.П.,Полоумов М.В.,Федоркова К.В.,Кадцина Т.А.,Чусовлянкин И.С.,ГлушманюкО.Н.,руководители ОУ |
|  | Подготовка перечня оснащения медикаментами, репеллентами, кожными антисептиками, моющими и дезинфицирующими средствами образовательных учреждений и оказание практической помощи в их приобретении | февраль-апрель | Руководители ОУ |
|  | Разработка по каждому оздоровительному лагерю перспективных планов развития и совершенствования материально-технической базы, обеспечения качественной питьевой водой, необходимым оборудованием и инвентарем в достаточном количестве и обеспечение полного выполнения запланированных мероприятий | февраль-апрель | Федоркова К.В., руководители ОУ |
|  | Подготовка соглашения о предоставлении и использовании субсидий из бюджета Свердловской области местному бюджету городского округа «Город Лесной» на организацию отдыха детей в каникулярное время в 2025 году | февраль | Сивкова Н.А. |
|  | Информирование родителей (законных представителей) по вопросам организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков, в том числе по особенностям проведения оздоровительной кампании в 2025 году | в течение года | Полоумов М.В., Федоркова К.В.,руководители ОУ |
|  | Организация приема заявлений, документов, выдачи путевок в оздоровительные лагеря в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время» | март-апрель | Полоумов М.В., Федоркова К.В.,руководители ОУ |
|  | Утверждение планов по подготовке образовательных учреждений к летней оздоровительной кампании 2025 года и создание оздоровительных комиссий в образовательных учреждениях | март-апрель | Руководители ОУ |
|  | Комплектование квалифицированными педагогическими кадрами, имеющими специальное образование, опыт работы в оздоровительных лагерях в соответствии со штатным расписанием загородных оздоровительных лагерей, лагерей с дневным пребыванием детей | март-апрель | Руководители ОУ |
|  | Составление и согласование с ФГБУЗ ЦМСЧ № 91 ФМБА России графика медицинских осмотров педагогического и обслуживающего персонала оздоровительных лагерей, направлений на профилактический медицинский осмотр | апрель | Полоумов М.В., Федоркова К.В.,руководители ОУ |
|  | Вакцинация персонала оздоровительных лагерей в соответствии с Национальным календарем профилактических прививок, в том числе против клещевого энцефалита | март-апрель | Полоумов М.В., руководители ОУ |
|  | Проведение в соответствии с требованиями СП 3.1.3.2352-08 «Профилактика клещевого вирусного энцефалита» акарицидной (противоклещевой) обработки территорий оздоровительных лагерей с предоставлением акта о выполненных работах, информации о препаратах, используемых для проведения работ, и объемах выполненных работ | перед началом смены лагеря | Федоркова К.В., руководители ОУ |
|  | Проведение обследования на рота- и норовирусы работников пищеблоков оздоровительных лагерей  | май | Федоркова К.В., руководители ОУ |
|  | Организация приведения в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологических правил СП 3.2.3110-13 «Профилактика энтеробиоза» обследования детей, оформляющихся в организации отдыха детей и их оздоровления, на энтеробиоз | перед началом смены лагеря | Федоркова К.В., руководители ОУ |
|  | Подготовка правовых, инструктивно-методических материалов по вопросам отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в каникулярный период 2025 года (положения, договоры, инструкции и др.), форм отчетности | февраль-май | Фатхетдинова Е.В.,Полоумов М.В.,руководители ОУ |
|  | Проведение заседаний комиссии при МКУ «Управление образования» по подготовке к летней оздоровительной кампании (по отдельному плану) | февраль-сентябрь | Парамонов А.П. |
|  | Проведение совещаний по вопросам отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в каникулярный период 2025 года с начальниками оздоровительных лагерей, представителями организаций и учреждений города | март-август | Парамонов А.П., Полоумов М.В. |
|  | Осуществление координационной работы с учреждениями, организациями, структурами города по подготовке образовательных учреждений к обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярный период 2025 года | февраль-декабрь | Фатхетдинова Е.В.,Полоумов М.В. |
|  | Приведение в соответствие инструкций, необходимых документов по вопросам безопасного пребывания детей и взрослых в дневных и загородных лагерях, охраны труда и другое | март-апрель | Федоркова К.В., руководители ОУ |
|  | Проведение анкетирования родителей и детей, состоящих на различных видах учета о занятости в каникулярный период | март-апрель | Руководители ОУ |
|  | Осуществление с целью контроля выполнения норм питания ежедневного учета состава рациона питания (накопительная ведомость) с предоставлением в конце каждой смены анализа накопительной ведомости с подсчетом основных пищевых ингредиентов (белков, жиров, углеводов, калорийности), заверенной подписью начальника лагеря в МРУ № 91 ФМБА России | в течение 3 дней после окончания каждой смены | Федоркова К.В., руководители ОУ |
|  | Проверка готовности систем водопровода, канализации, испытания (технический контроль) теплового, технологического и холодильного оборудования, осмотр учреждений, на базе которых будут открыты оздоровительные лагеря на предмет их безопасного функционирования с оформлением актов обследования | март-апрель | Федоркова К.В., руководители ОУ |
|  | Обеспечение методического сопровождения организаций отдыха детей и их оздоровления, информационной поддержки подготовки и организации летней оздоровительной кампании | март-август | Левина И.В.,Полоумов М.В. |
|  | Подготовка проекта постановления администрации городского округа «Город Лесной» «О Порядке расходования субсидий областного бюджета на организацию отдыха и оздоровления детей, бюджетом городского округа «Город Лесной» в 2025 году» | март-апрель | Холодова И.Н. |
|  | Размещение нормативных документов, методических материалов на сайте МКУ «Управление образования» в разделе «Детская оздоровительная кампания» | март-май | Левина И.В.,Полоумов М.В. |
|  | Проведение комиссионного обследования спортивных сооружений, принятие мер по устранению выявленных нарушений | до 26 апреля | Федоркова К.В., руководители ОУ |
|  | Обеспечение комплексной безопасности организации отдыха детей в каникулярное время | май-август | Федоркова К.В., руководители ОУ |
|  | Организация и проведение мероприятий по соблюдению антитеррористической, пожарной безопасности, по предупреждению дорожно-транспортного травматизма в организациях отдыха детей и их оздоровления | май-август | Федоркова К.В., руководители ОУ |
|  | Проведение медицинских осмотров персонала организаций отдыха детей и их оздоровления | не позднее, чем за 10 дней до смены | Федоркова К.В., руководители ОУ |
|  | Обеспечение организации питания в организациях отдыха детей и их оздоровления в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания населения», МР 2.3.6.0233-21 «Методические рекомендации к организации общественного питания населения» | в период оздоровительной кампании | Федоркова К.В., руководители ОУ |
|  | Организация питания в соответствии с меню, утвержденным руководителем организации отдыха детей и их оздоровления на период не менее двух недель, с учетом среднесуточного набора пищевой продукции | не позднее, чем за 10 дней до смены | Федоркова К.В., руководители ОУ |
|  | Обеспечение вакцинации персонала, направляемого для работы в организации отдыха детей и их оздоровления всех видов, детей, направляющихся на отдых в загородные оздоровительные лагеря и оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей, в соответствии с Национальным календарем профилактических прививок, в том числе против клещевого энцефалита | март-апрель | Федоркова К.В., руководители ОУ |
|  | Проведение обследования на рота- и норовирусы работников пищеблоков организаций отдыха детей и их оздоровления | не позднее, чем за 10 дней до смены | Федоркова К.В., руководители ОУ |
|  | Осуществление организационной и координационной работы деятельности школьных трудовых бригад | апрель-август | Левина И.В.,Полоумов М.В.,руководители ОУ |
|  | Организация санитарно-гигиенического обучения с последующей аттестацией работников организаций отдыха детей и из оздоровления | май | Полоумов М.В., Федоркова К.В.,руководители ОУ |
|  | Оказание содействия в обеспечении квалифицированными педагогическими кадрами МБУ «ДООЦ «Солнышко» | май-август | Руководители ОУ |
|  | Информирование Межрегионального управления № 91ФМБА России о планируемых сроках заездов детей, режиме работы и количестве детей | не позднее, чем за месяц до начала смены | Полоумов М.В., Федоркова К.В.,руководители ОУ |
|  | Представление необходимых документов в ФГБУЗ Центр гигиены и эпидемиологии№ 91 ФМБА России для проведения санитарно-эпидемиологической экспертизы | май | Федоркова К.В., руководители ОУ |
|  | Представление в МРУ № 91 ФМБА России необходимых документов для получения санитарно-эпидемиологического заключения, подтверждающего их соответствие санитарному законодательству | за 2 дня до начала каждой смены | Федоркова К.В., руководители ОУ |
|  | Обеспечение доступности организаций отдыха детей и их оздоровления для детей-инвалидов | в течение года | Федоркова К.В., руководители ОУ |
|  | Разработка и утверждение оздоровительно-образовательных программ оздоровительных лагерей с включением следующих мероприятий:- операций «Внимание дети!», «Каникулы, дорога, дети», «Детский отдых», «Подросток»;- соревнование подвижное ПДД;- занятия по безопасному поведению на воде совместно с сотрудниками МКУ АСС;- Спартакиада среди оздоровительных лагерей;- велопробег «Я выбираю жизнь» | февраль-апрель | Волкова Е.Н., Федоркова К.В.,руководители ОУ,ФПС № 6 МЧС (по согласованию), ОГИБДД ОМВД (по согласованию),МКУ «АСС»(по согласованию) |
|  | Проведение информационной акции «День общественной безопасности», мероприятий с привлечением специалистов СУ ФПС № 6 МЧС России, ОМВД России по ГО «город Лесной», ТКДН и ЗП, ЦППМСП по вопросам:- пожарной безопасности и правилам дорожного движения;- профилактики безнадзорности и правонарушений, отклоняющегося поведения несовершеннолетних;- сохранности имущества;- безопасности на водоемах и водных объектах- недопустимости проявления экстремизма;- пропаганды здорового образа жизни | один раз в каждую смену | Полоумов М.В.,руководители ОУ |

Приложение № 4 к приказу

МКУ «Управление образования»

от 04.04.2025 № 69

**СХЕМА**

**закрепления объектов питания за оздоровительными лагерями с дневным пребыванием детей в летний период 2025 года**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Оздоровительное****учреждение** | **I смена** | **II смена** | **III смена** | **И**т**ого** |
| кол-водетей | точкапитания | кол-во посадочных мест | кол-во детей | точкапитания | кол-во посадочных мест | кол-водетей | точкапитания | кол-во посадочных мест |
| Оздоровительный лагерь при МБОУ СОШ № 8 | **30** | МБОУ СОШ № 8 | 50 | **-** | - | - | **-** | - | - | **30** |
| Оздоровительный лагерь при МБОУ СОШ № 67 | **50** | МБОУ СОШ № 67**(**приготовление на базе МБОУ «ДООЦ «Солнышко») | 230 | **-** | - | - | - | - | - | **50** |
| Оздоровительный лагерь при МАОУ СОШ № 72 | **-** | - |  | **150** | МАОУ СОШ № 72 | 200 |  | **-** | - | **150** |
| Оздоровительный лагерь при МБОУ СОШ № 73 | **-** | **-** | - | **-** | **-** | - | **105-** | МБОУ СОШ № 73 | 280 | **105** |
| Оздоровительный лагерь при МБУДО ЦДТ | **210** | МАОУ СОШ № 72 | 230 | **95** | МАОУ СОШ № 72 | 230 | **-** | - | - | **305** |
| Оздоровительный лагерь при МБУ ЦППМСП | **-** | **-** | **-** | **-** | - | - | **30** | МБОУ СОШ № 73 | 280 | **30** |
| Оздоровительный лагерь при МБУДО ДШИ | **50** | МБОУ СОШ № 64 | 230 | **-** | - | - | **-** | - | - | **50** |
| **ИТОГО** | **340** | **245** | **135** | **720** |

Приложение № 5 к приказу

МКУ «Управление образования»

от 04.04.2025 № 69

**КОМИССИЯ**

**муниципального казенного учреждения «Управление образования администрации городского округа «Город Лесной» по подготовке образовательных учреждений к обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей**

**в каникулярный период 2025 года**

|  |  |
| --- | --- |
| **Председатель комиссии:** | Парамонов Алексей Павлович, начальник МКУ «Управление образования» |
| **Секретарь комиссии:** | Полоумов Максим Владимирович,главный специалист МКУ «Управление образования» |
| **Члены комиссии:** |  |
| Фатхетдинова Елена Вячеславовна, | директор МКУ «ФХУ» |
| Левина Инна Валерьевна, | директор МКУ ИМЦ |
| Федоркова Ксения Викторовна, | директор МБУ «ДООЦ «Солнышко» |
| Холодова Ирина Николаевна, | главный бухгалтер МКУ «Управление образования» |
| Касаткина Ольга Васильевна | главный бухгалтер МКУ ФХУ |